



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANÁ – CREA-PR

ANEXO ÚNICO
PLANO PLURIANUAL CREA-PR – PPA 2025-2027

APRESENTAÇÃO

O Plano Plurianual é o principal instrumento de planejamento de médio prazo do Governo. Previsto pelo art. 165 da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988, ele define as diretrizes, objetivos e metas da administração pública federal voltados à consecução dos programas responsáveis pela entrega de produtos (bens e serviços) à sociedade.

O PPA se inicia no segundo ano de mandato de um presidente e se prolonga até o final do primeiro ano do mandato de seu sucessor, norteando a elaboração das diretrizes orçamentárias e do orçamento anual e sincronizando os planos nacionais, regionais e setoriais executados por diferentes órgãos e entidades públicas.

O PPA, como instrumento de planejamento do Sistema Confea/Crea, define os objetivos, metas e iniciativas alinhados às diretrizes estratégicas do Sistema, implementando a unidade de ação prevista no art. 24 da Lei nº 5.194, de 1966. A aferição de resultados do Sistema é facilitada pela utilização padronizada dos programas e subprogramas responsáveis pela prestação de serviços a seus usuários e beneficiários e à sociedade em geral.

Neste sentido, o PPA orientará o planejamento, a execução e acompanhamento das ações anuais que, refletidas no orçamento, serão responsáveis pelo alcance dos resultados organizacionais previstos para o período.

Por sua vez, na medida em que os planos plurianuais do Confea e dos Creas estão alinhados, os resultados do PPA contribuirão para o alcance das diretrizes do Sistema Confea/Crea, às quais se relacionam com as orientações da Estratégia Federal de Desenvolvimento e as metas dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável da Agenda 2030 da ONU.

Perfil Organizacional

O Crea-PR, vinculado ao Conselho Federal de Engenharia e Agronomia - Confea, é uma autarquia federal, instituída pelo Decreto nº 23.569, de 1933, e pela Lei nº 5.194, de 1966, para fiscalizar o exercício e as atividades profissionais da Engenharia, Agronomia e Geociências no âmbito da circunscrição do Estado do Paraná e possui renda, patrimônio, quadro funcional e autonomia administrativa próprios.

O Crea-PR atua nos 399 municípios do estado e possui unidades de atendimento em 35 inspetorias, sendo que estão registrados no Conselho, atualmente, aproximadamente 100 mil profissionais e 23 mil empresas.



Vinculação Estratégica

O PPA do Crea-PR desdobra no período de 2025 a 2027 as diretrizes estratégicas do Sistema Confea/Crea e os objetivos do Mapa Estratégico vigente (2024-2026), estabelecendo as prioridades e a estimativa orçamentária prevista para a execução anual das ações institucionais.

Uma vez definidas, as prioridades e a estimativa orçamentária plurianual orientarão a elaboração das diretrizes orçamentárias e dos orçamentos anuais, garantindo a viabilidade das metas e a rastreabilidade dos resultados estratégicos.



Obs.: para o exercício de 2027 os objetivos estratégicos serão definidos quando da elaboração do Planejamento Estratégico 2027-2029.

Programas e Subprogramas

O PPA organiza as diretrizes estratégicas do Sistema Confea/Crea e os objetivos do Mapa Estratégico vigente em programas e subprogramas relacionados às funções de governança, finalidade e gestão, de modo a orientar a atuação institucional e entrega de resultados à sociedade.

As diretrizes estratégicas do Sistema Confea/Crea e os objetivos do Mapa Estratégico ao PPA estão organizados nos seguintes programas e subprogramas:

Tabela 1. Matriz de vinculação estratégica para o período 2025-2027

Programa	Subprograma	Diretriz do Sistema Confea/Crea	Objetivo Estratégico do Crea
Governança	Direção e Liderança	Prover o sistema de governança e de gestão públicas de excelência	OE04 - Fortalecer a Governança Cooperativa e seus colegiados para promover ativamente a defesa e valorização contínua das profissões
	Relacionamento Institucional	Ampliar a participação do Sistema no desenvolvimento nacional e na implementação de políticas públicas	OE02 - Ampliar e fortalecer parcerias estratégicas com foco na valorização dos profissionais servidores públicos OE03 - Fortalecer o relacionamento com os novos profissionais, melhorando a sua integração no sistema
	Estratégia	Disponer de processos inovadores, eficientes e eficazes	OE05 - Melhorar os processos por meio da adoção de novas tecnologias e inovação
	Controle	Assegurar a transparência no sistema	OE06 - Promover ações que garantam os recursos necessários para a realização das atividades finalísticas e de suporte
Finalidade	Registro	Aprimorar os processos de trabalho de registro e acervo, fiscalização e atendimento no Sistema	OE01 - Melhorar continuamente a experiência dos usuários
	Fiscalização	Aprimorar os processos de trabalho de registro e acervo, fiscalização e atendimento no Sistema	OE05 - Melhorar os processos por meio da adoção de novas tecnologias e inovação
	Julgamento e Normatização	Promover a unicidade de ação e uniformidade de procedimentos do Sistema	OE05 - Melhorar os processos por meio da adoção de novas tecnologias e inovação
Gestão	Comunicação e Eventos	Direcionar ou ampliar a realização de ações de comunicação, capilarizando e ampliando a divulgação do papel da engenharia, da agronomia e das geociências na defesa da sociedade e de temas de interesse público	OE01 - Melhorar continuamente a experiência dos usuários OE04 - Fortalecer a Governança Cooperativa e seus colegiados para promover ativamente a defesa e valorização contínua das profissões
	Suporte Técnico-Administrativo	Desenvolver competências dos colaboradores	OE07 - Melhorar o conhecimento e a habilidade dos funcionários, conselheiros e inspetores

	Tecnologia da Informação	Melhorar a qualidade da gestão	OE05 - Melhorar os processos por meio da adoção de novas tecnologias e inovação
	Infraestrutura	Definir controles internos e estabelecer processo contínuo e integrado de monitoramento do desempenho dos processos de manutenção da infraestrutura e logística	OE01 - Melhorar continuamente a experiência dos usuários

O PPA em grandes números

A previsão de recursos orçamentários do Conselho para o período de 2025 a 2027, a serem aplicados no PPA, é de **RS 409.065.000,00 (quatrocentos e nove milhões e sessenta e cinco mil reais)**.

Tabela 2. Histórico e projeção anual do PPA por fonte de receita

Especificação	Receita Realizada			Estimada	Receita Projetada		
	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Receitas Correntes	101.206.042	121.398.489	125.657.342	131.282.500	131.000.000	135.300.000	139.865.000
Receita tributária	37.059.851	38.268.687	37.543.990	37.051.472	40.865.000	42.150.000	43.500.000
Receitas de contribuições	41.722.720	44.251.786	49.081.481	52.732.163	53.500.000	55.300.000	57.500.000
Receitas patrimoniais	0	727	528	1.500	250.000	260.000	270.000
Receitas de serviços	2.938.718	2.959.786	3.238.013	3.575.684	3.700.000	3.800.000	3.950.000
Receitas financeiras	7.570.288	20.647.257	23.870.485	22.119.233	19.000.000	19.330.000	19.460.000
Transferências correntes	89.747	948.873	318.721	360.000	400.000	400.000	400.000
Outras receitas correntes	11.824.718	14.321.373	11.604.124	15.442.447	13.285.000	14.060.000	14.785.000
Receitas de Capital	0	241.600	0	1.250.000	1.300.000	800.000	800.000
Alienação de bens	0	241.600	0	250.000	300.000	300.000	300.000
Transferências de capital	0	0	0	1.000.000	1.000.000	500.000	500.000
Receita Total	101.206.042	121.640.089	125.657.342	132.532.500	132.300.000	136.100.000	140.665.000
% aumento da receita em relação ao exercício anterior					0	2,87%	3,35%

Tabela 3. Valor total do PPA por fonte de receita

Especificação	Valor total (RS)	%

Receitas Correntes	406.165.000	99,29
Receita tributária	126.515.000	30,93
Receitas de contribuições	166.300.000	40,65
Receitas patrimoniais	780.000	0,19
Receitas de serviços	11.450.000	2,80
Receitas financeiras	57.790.000	14,13
Transferências correntes	1.200.000	0,29
Outras receitas correntes	42.130.000	10,30
Receitas de Capital	2.900.000	0,71
Alienação de bens	900.000	0,22
Transferências de capital	2.000.000	0,49
Receita Total	409.065.000	100,00

Além dos valores de receitas previstos acima existe a previsão de utilização, em 2025, de recursos oriundos de superávits de exercícios anteriores, que poderão ser incorporados ao orçamento, através da abertura de créditos adicionais, para utilização na nova Sede do Conselho. Os recursos de superávits não podem ser destinados às atividades operacionais, sendo destinados única e exclusivamente para utilização na nova Sede, motivo pelo qual não estão sendo considerados no quadro acima como recursos oriundos dos próprios exercícios.

O valor total previsto para aplicação no PPA encontra-se distribuído nos programas e subprogramas da seguinte forma:

Tabela 4. Números do PPA por programa e subprograma

Programa	Subprograma	Nº de Objetivos	Nº de Metas	R\$	%	R\$
Governança	Direção e Liderança	1	0	7.363.170	1,8	54.405.645
	Estratégia	1	1	11.453.820	2,8	
	Controle	1	0	14.317.275	3,5	
	Relacionamento Institucional	2	0	21.271.380	5,2	
Finalidade	Registro	1	3	45.815.280	11,2	208.214.085
	Fiscalização	1	3	117.810.720	28,8	
	Julgamento e Normatização	1	4	44.588.085	10,9	
Gestão	Comunicação e Eventos	2	0	24.134.835	5,9	146.445.270
	Suporte Técnico-	1	0	41.315.565	10,1	

	Administrativo				
	Tecnologia da Informação	1	1	54.405.645	13,3
	Infraestrutura	1	1	26.589.225	6,5
Total				409.065.000	100
				409.065.000	

PROGRAMAS E SUBPROGRAMAS

O PPA está segmentado em 3 programas e 11 subprogramas, que são:

Programa 1 - Governança: consolida a atuação institucional relacionada aos mecanismos de direção, monitoramento e avaliação da gestão pública, com vistas à consecução de políticas públicas e de diretrizes estratégicas voltadas à excelência da prestação de serviços públicos prestados aos usuários e aos beneficiários do Sistema Confea/Crea.

- **Subprograma 1.001. Direção e Liderança:** conjunto de diretrizes, ações e resultados do programa Governança, relacionados à direção organizacional e articulação institucional interna ao Sistema, que abarca os processos decisório-diretivo, consultivo e de assessoramento institucional, bem como, os respectivos processos de gestão e assistência técnica e administrativa.
- **Subprograma 1.002. Estratégia:** conjunto de diretrizes, ações e resultados relacionados à gestão estratégica, que abarca os processos de formulação estratégica, planejamento plurianual e seu desdobramento anual, gestão de portfólio de projetos, apoio metodológico para definição e monitoramento de indicadores e metas, bem como, os respectivos processos de gestão e assistência técnica e administrativa.
- **Subprograma 1.003. Controle:** conjunto de diretrizes, ações e resultados relacionados ao monitoramento e avaliação da gestão pública, que abarca os processos de controle interno e gestão de riscos, prestação de contas, auditoria interna, ouvidoria, gestão da informação no âmbito da transparência ativa e passiva, acesso à informação e assessoria jurídica, bem como, os respectivos processos de gestão e assistência técnica e administrativa.
- **Subprograma 1.004. Relacionamento Institucional:** conjunto de diretrizes, ações e resultados relacionados à articulação institucional externa ao Sistema, que abarca os processos de representação institucional regional, nacional e internacional, articulação parlamentar, formalização de parcerias com órgãos públicos ou organizações privadas sem fins lucrativos, bem como, os respectivos processos de gestão e assistência técnica e administrativa.

Programa 2 - Finalidade: consolida a atuação institucional relacionada ao desenvolvimento e entrega de produtos (bens e serviços), com vistas à efetiva prestação de serviços públicos aos usuários e beneficiários do Sistema Confea/Crea, conforme disposto na legislação profissional vigente.

- **Subprograma 2.001. Registro:** conjunto de diretrizes, ações e resultados relacionados à prestação de serviços públicos, que abarca os processos de atendimento ao público, cadastro de instituições de ensino e de cursos e a correspondente gestão de títulos e competências profissionais, o registro de profissionais e de empresas, o registro de ART e a correspondente gestão do acervo técnico profissional e da participação em obras e serviços, e certificação de profissionais e de empresas, bem como, os respectivos processos de gestão e assistência técnica e administrativa.
- **Subprograma 2.002. Fiscalização:** conjunto de diretrizes, ações e resultados relacionados à supervisão e gestão da fiscalização do exercício e das atividades profissionais, que abarca os processos de gestão estratégica da fiscalização em âmbito nacional e regional, planejamento plurianual da fiscalização e seu desdobramento anual, execução dos planos de fiscalização, monitoramento e avaliação de resultados da fiscalização, gestão dos recursos intrínsecos à fiscalização, bem como os respectivos processos de gestão e assistência técnica e administrativa.
- **Subprograma 2.003. Julgamento e Normatização:** conjunto de diretrizes, ações e resultados relacionados ao julgamento e normatização, que abarca os processos decisório-finalístico e deliberativo-finalístico relativos ao julgamento de infração, decisão sobre requerimentos, recursos e consultas apresentadas por profissionais, empresas e demais partes interessadas, normatização de critérios, padronização de procedimentos e orientação aos usuários, beneficiários, sociedade e operadores dos processos organizacionais do Confea, dos Creas e da Mútua, bem como, os respectivos processos de gestão e assistência técnica e administrativa.

Programa 3 - Gestão: consolida a atuação institucional relacionada aos mecanismos de implementação, execução e controle da gestão pública, com vistas ao desempenho organizacional eficiente e eficaz.

- **Subprograma 3.001. Comunicação e Eventos:** conjunto de diretrizes, ações e resultados relacionados à comunicação institucional para divulgação de planos, produtos e serviços prestados pelo Sistema Confea/Crea, que abarca os processos de gestão estratégica da comunicação em âmbito nacional e regional, comunicação digital,

comunicação pública, promoção, patrocínio, publicidade, relação com a imprensa e relações públicas, comunicação corporativa, infraestrutura e gestão de eventos, publicações impressa e digital, bem como, os respectivos processos de gestão e assistência técnica e administrativa.

- **Subprograma 3.002. Suporte Técnico-Administrativo:** conjunto de diretrizes, ações e resultados relacionados aos processos de suporte, tais como, gestão de pessoas, gestão de política salarial e de benefícios, quadro de pessoal, cargos e carreiras, contratação, movimentação e desligamento, desempenho e progressão, qualidade de vida, capacitação e treinamento; gestão da estrutura organizacional, modelagem de processos, gestão de indicadores de desempenho de processos, implantação de metodologias e ferramentas para gestão do desempenho, melhoria e inovação de processos, gestão eletrônica da informação, gestão documental e arquivística, gestão orçamentária, contábil, financeira e de aquisições e contratações.
- **Subprograma 3.003. Tecnologia da Informação:** conjunto de diretrizes, ações e resultados relacionados à gestão da tecnologia da informação, que abarca os processos de gestão estratégica, processos de gestão de serviços de internet, manutenção de redes, suporte técnico à implantação e uso de soluções e infraestrutura de TI, segurança da informação, desenvolvimento e sustentação de soluções de TI, aquisição de direito de uso de sistemas, bem como, os respectivos processos de gestão e assistência técnica e administrativa.
- **Subprograma 3.004. Infraestrutura:** conjunto de diretrizes, ações e resultados relacionados à gestão dos processos de investimento e de manutenção da infraestrutura de suporte, que abarca os processos de logística, telefonia, energia, água, limpeza e conservação, manutenção predial, gestão do patrimônio, aquisição e manutenção de equipamentos, aquisição e locação de imóveis, projetos e execução de obras de construção e reformas, bem como, os respectivos processos de gestão e assistência técnica e administrativa.

PROGRAMA 1: GOVERNANÇA

SUBPROGRAMA: 1.001 DIREÇÃO E LIDERANÇA

Dimensão estratégica:

Diretriz do Sistema Confea/Crea

Prover o sistema de governança e de gestão públicas de excelência.

Estratégia Estadual

Objetivo Estratégico: Fortalecer a Governança Cooperativa e seus colegiados para promover ativamente a defesa e valorização contínua das profissões.

Dimensão tática:

Iniciativas:

AE 25946 - Implantar o programa de certificação de propriedades rurais.

AE 25948 - Implantar o Edital de Patrocínios do Crea-PR para Entidades de Classe e Instituições de Ensino.

AE 25952 - Promover a integração entre os colegiados e representantes em conselhos para ações de agenda parlamentar municipal.

AE 25954 - Implantar o Programa de Certificação de Cursos Cadastrados no Crea-PR.

AE 25958 - Fortalecer os Comitês Empresariais e implantar o Programa de Apoio ao Setor da Construção Civil, Industrial e do Agronegócio.

Obs.: as iniciativas acima foram definidas para o Planejamento 2024-2026. Conforme essas iniciativas forem sendo implementadas outras iniciativas serão inseridas no planejamento. Para o exercício de 2027 os objetivos estratégicos e iniciativas serão definidos quando da elaboração do Planejamento Estratégico de 2027-2029.

Atualmente não há nenhum indicador nem meta aplicável, tendo em vista que todas as ações são de implantação.

Dimensão orçamentária:

Fonte do recurso		2025	2026	2027
Recurso próprio	Custeio	R\$ 2.381.400,00	R\$ 2.449.800,00	R\$ 2.531.970,00
	Investimento	R\$	R\$	R\$
Outros Recursos	Custeio	R\$	R\$	R\$

	Investimento	R\$	R\$	R\$
--	--------------	-----	-----	-----

Dimensão operacional:

As ações a serem realizadas para a entrega dos resultados de cada uma das iniciativas são executadas por uma equipe multidisciplinar composta com funcionários de várias áreas do Conselho, registradas no sistema através de um plano de ação e analisadas periodicamente em reuniões de análise crítica de resultados.

Riscos: Falta de aderência dos produtores rurais (custo para adesão); normatização do Confea; insuficiência de mão-de-obra de TI; marco regulatório das redes sociais; falta de adesão dos potenciais micro influenciadores; pouca adesão dos cursos para certificação. Os riscos estão sendo tratados no contexto dos planos de ação.

Planos nacionais e setoriais: não há.

PROGRAMA 1: GOVERNANÇA**SUBPROGRAMA: 1.002 ESTRATÉGIA****Dimensão estratégica:****Diretriz do Sistema Confea/Crea**

Disponibilizar processos inovadores, eficientes e eficazes.

Estratégia Estadual

Objetivo Estratégico: Melhorar os processos por meio de adoção de novas tecnologias e inovação.

Dimensão tática:**Iniciativas:**

AE 25968 - Implantar o Laboratório de Inovação.

AE 25986 - Implantar as práticas necessárias recomendadas pelo PNPC - Programa Nacional de Prevenção à Corrupção.

Obs.: as iniciativas acima foram definidas para o Planejamento 2024-2026. Conforme essas iniciativas forem sendo implementadas outras iniciativas serão inseridas no planejamento. Para o exercício de 2027 os objetivos estratégicos e iniciativas serão definidos quando da elaboração do Planejamento Estratégico de 2027-2029.

Meta: Melhorar o resultado da aderência do Conselho, em relação à última medição, quanto as boas práticas de prevenção à fraude e corrupção do PNPC.

Dimensão orçamentária:

Fonte do recurso		2025	2026	2027
Recurso próprio	Custeio	R\$ 3.704.000,00	R\$ 3.810.800,00	R\$ 3.938.620,00
	Investimento	R\$	R\$	R\$
Outros Recursos	Custeio	R\$	R\$	R\$
	Investimento	R\$	R\$	R\$

Dimensão operacional:

As ações a serem realizadas para a entrega dos resultados de cada uma das iniciativas são executadas por uma equipe multidisciplinar composta com funcionários de várias áreas do Conselho, registradas no sistema através de um plano de ação e analisadas periodicamente em reuniões de análise crítica de resultados.

Riscos: barreiras relacionadas à legislação ou burocracia para a implantação do laboratório; dificuldade nos convênios.

Planos nacionais e setoriais: não há.

PROGRAMA 1: GOVERNANÇA**SUBPROGRAMA: 1.003 CONTROLE**

Dimensão estratégica:**Diretriz do Sistema Confea/Crea**

Assegurar a transparência no sistema.

Estratégia Estadual

Objetivo Estratégico: Promover ações que garantam os recursos necessários para a realização das atividades finalísticas e de suporte.

Dimensão tática:**Iniciativas:**

AE 25990 - Ampliar os meios de pagamento de anuidades, ARTs e taxas.

AE 26002 - Reformular o Portal da Transparência com a adoção da publicação de dados abertos.

Obs.: as iniciativas acima foram definidas para o Planejamento 2024-2026. Conforme essas iniciativas forem sendo implementadas outras iniciativas serão inseridas no planejamento. Para o exercício de 2027 os objetivos estratégicos e iniciativas serão definidos quando da elaboração do Planejamento Estratégico de 2027-2029.

Atualmente não há nenhum indicador nem meta aplicável, tendo em vista que todas as ações são de implantação.

Dimensão orçamentária:

Fonte do recurso		2025	2026	2027
Recurso próprio	Custeio	R\$ 4.630.500,00	R\$ 4.763.500,00	R\$ 4.923.275,00
	Investimento	R\$	R\$	R\$
Outros Recursos	Custeio	R\$	R\$	R\$
	Investimento	R\$	R\$	R\$

Dimensão operacional:

As ações a serem realizadas para a entrega dos resultados de cada uma das iniciativas são executadas por uma equipe multidisciplinar composta com funcionários de várias áreas do Conselho, registradas no sistema através de um plano de ação e analisadas periodicamente em reuniões de análise crítica de resultados.

Riscos: impedimentos imposto pela legislação do sistema.

Planos nacionais e setoriais: não há.

PROGRAMA 1: GOVERNANÇA**SUBPROGRAMA: 1.004 RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL****Dimensão estratégica:****Diretriz do Sistema Confea/Crea**

Ampliar a participação do Sistema no desenvolvimento nacional e na implementação de políticas públicas.

Estratégia Estadual

Objetivo Estratégico: Ampliar e fortalecer parcerias estratégicas com foco na valorização dos profissionais servidores públicos e Fortalecer o relacionamento com os novos profissionais, melhorando a sua integração no Sistema.

Dimensão tática:**Iniciativas:**

AE 25870 - Implantar e consolidar o Programa Crea-PR de Apoio aos Servidores e Gestores Públicos.

AE 25890 - Desenvolver proposta de criação de Programa de Residência Técnica para municípios.

AE 25880 - Criar o Prêmio Inovação e Boas Práticas nos municípios.

AE 25872 - Implantar o Portal do Servidor Público.

- AE 25874 - Criar um banco de dados dos profissionais servidores públicos.
- AE 25876 - Criar o Programa de Qualificação para Servidores Públicos.
- AE 25878 - Implantar o Programa Continuado de Defesa e Promoção do Salário Mínimo Profissional.
- AE 25892 - Implantar o Projeto de Extensão Universitária em parceria com o TCE.
- AE 25894 - Fortalecer o Projetek (obras) e implantar o Projetek Agro.
- AE 25896 - Implementar roteiros focados no conceito de cidades inteligentes.
- AE 25898 - Implantar o Programa Continuado de Recepção de novos profissionais.
- AE 25944 - Implantar a nova plataforma de ensino online do Crea-PR.
- AE 25910 - Implantar o Programa Crea/Mútua Jovem.

Obs.: as iniciativas acima foram definidas para o Planejamento 2024-2026. Conforme essas iniciativas forem sendo implementadas outras iniciativas serão inseridas no planejamento. Para o exercício de 2027 os objetivos estratégicos e iniciativas serão definidos quando da elaboração do Planejamento Estratégico de 2027-2029.

Atualmente não há nenhum indicador nem meta aplicável, tendo em vista que todas as ações são de implantação.

Dimensão orçamentária:

Fonte do recurso		2025	2026	2027
Recurso próprio	Custeio	R\$ 6.879.600,00	R\$ 7.077.200,00	R\$ 7.314.580,00
	Investimento	R\$	R\$	R\$
Outros Recursos	Custeio	R\$	R\$	R\$
	Investimento	R\$	R\$	R\$

Dimensão operacional:

As ações a serem realizadas para a entrega dos resultado de cada uma das iniciativas são executadas por uma equipe multidisciplinar composta com funcionários de várias áreas do Conselho, registradas no sistema através de um plano de ação e analisadas periodicamente em reuniões de análise crítica de resultados.

Riscos: insuficiência de mão-de-obra de TI; influência do período eleitoral; falta de interesse dos parceiros mapeados para as ações; entraves em função da legislação.

Planos nacionais e setoriais: não há.

PROGRAMA 2: FINALIDADE

SUBPROGRAMA: 2.001 REGISTRO

Dimensão estratégica:

Objetivo Estratégico Nacional

Implantar soluções tecnológicas e normativas, uniformizadas em âmbito nacional, voltadas ao registro de pessoas físicas e jurídicas, anotação de responsabilidade técnica e acervo técnico e operacional.

Estratégia Estadual

Objetivo Estratégico: Melhorar continuamente a experiência dos usuários.

Dimensão tática:

Iniciativas:

AE 25854 - Ampliar e aperfeiçoar os canais de comunicação e relacionamento com os usuários;

AE 25858 - Melhorar a experiência dos usuários na utilização do sistema de registro de ART;

Obs.: as iniciativas acima foram definidas para o Planejamento 2024-2026. Conforme essas iniciativas forem sendo implementadas outras iniciativas serão inseridas no planejamento. Para o exercício de 2027 os objetivos estratégicos e iniciativas serão definidos quando da elaboração do Planejamento Estratégico de 2027-2029.

Metas:

Limitar em 3% os protocolos de tele/web/chat atendimento tratados fora do prazo de 2 dias úteis.

Manter em no mínimo 90% o índice de satisfação geral do usuário.

Limitar em 5% o percentual de protocolos de solicitação concluídos fora dos prazos estabelecidos.

Dimensão orçamentária:

Fonte do recurso		2025	2026	2027
Recurso próprio	Custeio	R\$ 14.817.600,00	R\$ 15.243.200,00	R\$ 15.754.480,00
	Investimento	R\$	R\$	R\$
Outros Recursos	Custeio	R\$	R\$	R\$
	Investimento	R\$	R\$	R\$

Dimensão operacional:

As ações ou projetos a serem realizados para a entrega dos resultado de cada uma das iniciativas são executadas por uma equipe multidisciplinar composta com funcionários de várias áreas do Conselho, registradas no sistema e analisadas periodicamente em reuniões de análise crítica de resultados.

Riscos: bloqueios pela política AntiSpam; dificuldade na contratação de soluções de IA; insuficiência de mão de obra de TI.

Planos nacionais e setoriais: Plano de Metas Finalísticas do Sistema Confea/Crea-PMF.

PROGRAMA 2: FINALIDADE**SUBPROGRAMA: 2.002 FISCALIZAÇÃO****Dimensão estratégica:****Objetivo Estratégico Nacional**

Promover a unicidade de ação e uniformidade de procedimentos do Sistema.

Desenvolver e implantar ações orientativas da atividade principal do Sistema Confea/Crea.

Estratégia Estadual

Objetivo Estratégico: Melhorar os processos por meio de adoção de novas tecnologias e inovação.

Dimensão tática:**Iniciativas:**

AE 25970 - Implantar o Programa de Fiscalização da Conformidade às Normas Técnicas nas obras e serviços.

KR 25974 - Reduzir o prazo de tratamento de processos éticos com revisão do fluxo da fiscalização de sinistros.

Obs.: as iniciativas acima foram definidas para o Planejamento 2024-2026. Conforme essas iniciativas forem sendo implementadas outras iniciativas serão inseridas no planejamento. Para o exercício de 2027 os objetivos estratégicos e iniciativas serão definidos quando da elaboração do Planejamento Estratégico de 2027-2029.

Metas:

Aumento de 12% do número de ações de fiscalização realizadas, até dezembro de 2027.

Realizar ações anuais de divulgação da importância e do papel do Sistema Confea/Crea, no mínimo, nas instituições de ensino representadas nos Plenários dos Regionais.

Criar pelo menos 3 (três) ações e mecanismos para envolver a sociedade civil nas atividades do Sistema Confea/Crea, visando fortalecer a transparência e legitimidade das ações do Sistema, até 31 de dezembro de 2027.

Dimensão orçamentária:

Fonte do recurso		2025	2026	2027
Recurso próprio	Custeio	R\$ 37.002.400,00	R\$ 37.896.800,00	R\$ 39.011.520,00
	Investimento	R\$ 1.100.000,00	R\$ 1.300.000,00	R\$ 1.500.000,00
Outros Recursos	Custeio	R\$	R\$	R\$
	Investimento	R\$	R\$	R\$

Dimensão operacional:

As ações ou projetos a serem realizados para a entrega dos resultados de cada uma das iniciativas são executadas por uma equipe multidisciplinar composta com funcionários de várias áreas do Conselho, registradas no sistema e analisadas periodicamente em reuniões de análise crítica de resultados.

Riscos: entraves de legislação; dificuldade de parcerias com órgãos mapeados; demora nas aquisições de tecnologias.

Planos nacionais e setoriais: Plano de Metas Finalísticas do Sistema Confea/Crea-PMF e Plano de Fiscalização do Crea-PR.

PROGRAMA 2: FINALIDADE**SUBPROGRAMA: 2.003 JULGAMENTO E NORMATIZAÇÃO****Dimensão estratégica:****Objetivo Estratégico Nacional**

Promover a melhoria da eficácia do julgamento de processos por meio do uso de recursos tecnológicos, humanos e financeiros.

Assegurar a celeridade no julgamento de processos.

Estratégia Estadual

Objetivo Estratégico: Melhorar os processos por meio de adoção de novas tecnologias e inovação.

Dimensão tática:**Iniciativas:**

KR 25974 - Reduzir o prazo de tratamento de processos éticos com revisão do fluxo da fiscalização de sinistros;

Obs.: as iniciativas acima foram definidas para o Planejamento 2024-2026. Conforme essas iniciativas forem sendo implementadas outras iniciativas serão inseridas no planejamento. Para o exercício de 2027 os objetivos estratégicos e iniciativas serão definidos quando da elaboração do Planejamento Estratégico de 2027-2029.

Metas:

Implementar ferramenta de Inteligência Artificial (IA) para análise automatizada de documentos relacionados à processos, até dezembro de 2027.

Garantir que pelo menos 90% dos processos de infração à legislação tenham tempo de tramitação e julgamento de no máximo 180 (cento e oitenta) dias, até 31 de dezembro de 2027.

Garantir que pelo menos 90% dos processos de infração ao código de ética e conduta incompatível com a profissão tenham tempo máximo de tramitação e julgamento de 360 (trezentos e sessenta) dias, até 31 de dezembro de 2027.

Garantir que pelo menos 90% dos processos de registro de pessoa física e jurídica e acervo técnico e operacional tenham tempo máximo de tramitação e julgamento de 30 (trinta) dias, até 31 de dezembro de 2027.

Dimensão orçamentária:

Fonte do recurso		2025	2026	2027
Recurso próprio	Custeio	R\$ 14.420.700,00	R\$ 14.834.900,00	R\$ 15.332.485,00
	Investimento			

	Investimento	R\$	R\$	R\$
Outros Recursos	Custeio	R\$	R\$	R\$
	Investimento	R\$	R\$	R\$

Dimensão operacional:

As ações ou projetos a serem realizados para a entrega dos resultados de cada uma das iniciativas são executadas por uma equipe multidisciplinar composta com funcionários de várias áreas do Conselho, registradas no sistema e analisadas periodicamente em reuniões de análise crítica de resultados.

Riscos: calendário de reuniões; entraves de legislação; demora nas aquisições de tecnologia.

Planos nacionais e setoriais: Plano de Metas Finalísticas do Sistema Confea/Crea – PMF.

PROGRAMA 3: GESTÃO**SUBPROGRAMA: 3.001 COMUNICAÇÃO E EVENTOS****Dimensão estratégica:****Diretriz do Sistema Confea/Crea**

Direcionar ou ampliar a realização de ações de comunicação, capilarizando e ampliando a divulgação do papel da engenharia, da agronomia e das geociências na defesa da sociedade e de temas de interesse público.

Estratégia Estadual

Objetivos Estratégicos: Melhorar continuamente a experiência dos usuários e Fortalecer a Governança Cooperativa e seus colegiados para promover ativamente a defesa e valorização contínua das profissões.

Dimensão tática:**Iniciativas:**

AE 25854 - Ampliar e aperfeiçoar os canais de comunicação e relacionamento com os usuários.

AE 25856 - Organizar o processo relacionado aos eventos do Crea-PR.

AE 25950 - Implantar uma rede de influenciadores para potencializar a comunicação estratégica do Crea-PR.

Obs.: as iniciativas acima foram definidas para o Planejamento 2024-2026. Conforme essas iniciativas forem sendo implementadas outras iniciativas serão inseridas no planejamento. Para o exercício de 2027 os objetivos estratégicos e iniciativas serão definidos quando da elaboração do Planejamento Estratégico de 2027-2029

Atualmente não há nenhum indicador nem meta aplicável, tendo em vista que todas as ações são de implantação.

Dimensão orçamentária:

Fonte do recurso		2025	2026	2027
Recurso próprio	Custeio	R\$ 7.405.700,00	R\$ 7.629.900,00	R\$ 7.899.235,00
	Investimento	R\$	R\$	R\$
Outros Recursos	Custeio	R\$ 400.000,00	R\$ 400.000,00	R\$ 400.000,00
	Investimento	R\$	R\$	R\$

Dimensão operacional:

As ações ou projetos a serem realizados para a entrega dos resultados de cada uma das iniciativas são executadas por uma equipe multidisciplinar composta com funcionários de várias áreas do Conselho, registradas no sistema e analisadas periodicamente em reuniões de análise crítica de resultados.

Riscos: não há.

Planos nacionais e setoriais: Plano Anual de Comunicação e Plano Anual de Eventos.

PROGRAMA 3: GESTÃO**SUBPROGRAMA: 3.002 SUPORTE TÉCNICO-ADMINISTRATIVO****Dimensão estratégica:****Diretriz do Sistema Confea/Crea**

Desenvolver competências dos colaboradores.

Estratégia Estadual

Objetivo Estratégico: Melhorar o conhecimento e habilidades dos funcionários, conselheiros e inspetores.

Dimensão tática:**Iniciativas:**

AE 26004 - Alinhar as práticas de gestão aos princípios de boa governança corporativa, social e ambiental.

AE 26010 - Implantar um processo de treinamento continuado, com base em trilhas de capacitação.

AE 26012 - Criar um programa de formação de palestrantes/multiplicadores de temas relativos ao Sistema Confea/Crea.

Obs.: as iniciativas acima foram definidas para o Planejamento 2024-2026. Conforme essas iniciativas forem sendo implementadas outras iniciativas serão inseridas no planejamento. Para o exercício de 2027 os objetivos estratégicos e iniciativas serão definidos quando da elaboração do Planejamento Estratégico de 2027-2029

Atualmente não há nenhum indicador nem meta aplicável, tendo em vista que todas as ações são de implantação e criação.

Dimensão orçamentária:

Fonte do recurso		2025	2026	2027
Recurso próprio	Custeio	R\$ 13.362.300,00	R\$ 13.746.100,00	R\$ 14.207.165,00
	Investimento	R\$	R\$	R\$
Outros Recursos	Custeio	R\$	R\$	R\$
	Investimento	R\$	R\$	R\$

Dimensão operacional:

As ações ou projetos a serem realizados para a entrega dos resultados de cada uma das iniciativas são executadas por uma equipe multidisciplinar composta com funcionários de várias áreas do Conselho, registradas no sistema e analisadas periodicamente em reuniões de análise crítica de resultados.

Riscos: demora na contratação; falta de cultura.

Planos nacionais e setoriais: Plano Anual de Capacitação e Desenvolvimento Humano.

PROGRAMA 3: GESTÃO**SUBPROGRAMA: 3.003 TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO****Dimensão estratégica:****Diretriz do Sistema Confea/Crea**

Melhorar a qualidade da gestão.

Estratégia Estadual

Objetivo Estratégico: Melhorar os processos por meio de adoção de novas tecnologias e inovação.

Diretrizes do PDTI:

Diretriz 1 - Garantir atendimento de qualidade aos usuários (funcionários, profissionais, empresas, entidades de classe, instituições de ensino e sociedade);

Diretriz 2 – Buscar a melhoria contínua da infraestrutura de TI;

Diretriz 3 – Buscar a melhoria contínua dos sistemas informatizados e de comunicações do conselho;

Diretriz 4 – Garantir a segurança da informação;

Diretriz 5 – Aprimorar qualitativamente os Recursos Humanos da área de TI do conselho;

Diretriz 6 – Aperfeiçoar o processo de planejamento, acompanhamento, controles e governança de TI;

Diretriz 7 – Manter a disponibilidade e integridade da informação;

Diretriz 8 – Buscar a melhoria contínua do processo de contratação e execução dos serviços de TI;

Diretriz 9 – Buscar a inovação e sustentabilidade nas soluções de TI.

Dimensão tática:

Iniciativas:

AE 25972 - Reestruturar, pelo menos, um processo finalístico utilizando inteligência artificial.

AE 25984 - Implantar a automação no processo de emissão de CAT.

Obs.: as iniciativas acima foram definidas para o Planejamento 2024-2026. Conforme essas iniciativas forem sendo implementadas outras iniciativas serão inseridas no planejamento. Para o exercício de 2027 os objetivos estratégicos e iniciativas serão definidos quando da elaboração do Planejamento Estratégico de 2027-2029.

Meta: Reestruturar, pelo menos, um processo finalístico utilizando inteligência artificial.

Além da meta acima também estão definidas no PDTI 2025-2027 várias outras metas vinculadas a esse programa.

Dimensão orçamentária:

Fonte do recurso		2025	2026	2027
Recurso próprio	Custeio	R\$ 13.595.900,00	R\$ 15.101.300,00	R\$ 15.708.445,00
	Investimento	R\$ 4.000.000,00	R\$ 3.000.000,00	R\$ 3.000.000,00
Outros Recursos	Custeio	R\$	R\$	R\$
	Investimento	R\$	R\$	R\$

Dimensão operacional:

As ações ou projetos a serem realizados para a entrega dos resultados de cada uma das iniciativas são executadas por uma equipe multidisciplinar composta com funcionários de várias áreas do Conselho, registradas no sistema e analisadas periodicamente em reuniões de análise crítica de resultados.

Riscos: demora nas contratações; dificuldade de identificação das melhores soluções existentes; não possuir dados suficientes para treinar IA; solução ser inviável financeiramente.

Planos nacionais e setoriais: Plano Diretor de Tecnologia da Informação – PDTI.

PROGRAMA 3: GESTÃO

SUBPROGRAMA: 3.004 INFRAESTRUTURA

Dimensão estratégica:

Diretriz do Sistema Confea/Crea

Definir controles internos e estabelecer processo contínuo e integrado de monitoramento do desempenho dos processos de manutenção da infraestrutura e logística

Estratégia Estadual

Objetivo Estratégico: Melhorar continuamente a experiência dos usuários.

Dimensão tática:

Iniciativas:

Adequar todos os imóveis com relação à identidade visual e estrutura mínima de atendimento.

Disponibilizar uma Sede com condições para a realização centralizada de todas as atividades de rotina.

Obs.: as iniciativas acima foram definidas em planejamentos estratégicos anteriores ao vigente, porém, como ainda não foram concluídas, estão sendo consideradas nesse instrumento, considerando que haverá utilização de recursos para sua conclusão.

Metas:

Readequar 100% dos imóveis em relação à identidade visual e estrutura mínima de atendimento.

Dimensão orçamentária:

Fonte do recurso		2025	2026	2027
Recurso próprio	Custeio	R\$ 4.000.000,00	R\$ 4.346.500,00	R\$ 4.443.225,00
	Investimento	R\$ 3.599.500,00	R\$ 4.000.000,00	R\$ 4.200.000,00
Outros Recursos	Custeio	R\$	R\$	R\$
	Investimento	R\$ 1.000.000,00	R\$ 500.000,00	R\$ 500.000,00

Dimensão operacional:

As ações ou projetos a serem realizados para a entrega dos resultados de cada uma das iniciativas são executadas por uma equipe multidisciplinar composta com funcionários de várias áreas do Conselho, registradas no sistema e analisadas periodicamente em reuniões de análise crítica de resultados.

Riscos: dificuldade nas contratações.

Planos nacionais e setoriais: Plano de manutenção de imóveis.

Tabela 5. Resumo dos recursos que foram previstos, por programa, no período do PPA

Programa	Subprograma	2025	2026	2027	Total
Governança	Direção e Liderança	2.381.400	2.449.800	2.531.970	7.363.170
	Estratégia	3.704.400	3.810.800	3.938.620	11.453.820
	Controle	4.630.500	4.763.500	4.923.275	14.317.275
	Relacionamento Institucional	6.879.600	7.077.200	7.314.580	21.271.380
Finalidade	Registro	14.817.600	15.243.200	15.754.480	45.815.280
	Fiscalização	38.102.400	39.196.800	40.511.520	117.810.720
	Julgamento e Normatização	14.420.700	14.834.900	15.332.485	44.588.085
Gestão	Comunicação e Eventos	7.805.700	8.029.900	8.299.235	24.134.835
	Suporte Técnico-Administrativo	13.362.300	13.746.100	14.207.165	41.315.565
	Tecnologia da Informação	17.595.900	18.101.300	18.708.445	54.405.645

	Infraestrutura	8.599.500	8.846.500	9.143.225	26.589.225
	Total	132.300.000	136.100.000	140.665.000	409.065.000

Engenheiro Agrônomo Clodomir Luiz Ascari
Presidente
PR-22133/D

Engenheiro Eletricista Fernando Felice
1º Diretor Financeiro
SP-142821/D



Documento assinado eletronicamente por **Fernando Felice, 1º Diretor(a) Financeiro(a)**, em 16/07/2024, às 05:51, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Clodomir Luiz Ascari, Presidente do Crea-PR**, em 16/07/2024, às 22:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site www.crea-pr.org.br/sei-autentica, informando o código verificador **1747129** e o código CRC **CB670FC0**.